

**STATUT FUNDACJI  
SPELNIONYCH MARZEŃ**

## SPIS TREŚCI

1.	Wstęp .....	1
2.	Cel, Zasady, Formy I Zakres Działania Fundacji .....	1
3.	Działalność Gospodarcza Fundacji .....	4
4.	Organy Fundacji I Ogólne Zasady Ich Działania.....	4
5.	Fundator .....	6
6.	Rada Fundacji .....	6
7.	Zarząd Fundacji .....	8
8.	Komisja Rewizyjna .....	9
9.	Majątek I Gospodarka Finansowa Fundacji .....	10
10.	Likwidacja Fundacji I Połączenie Z Inną Fundacją .....	11
11.	Postanowienia Końcowe .....	12

Fundacja pod nazwą „*Fundacja Spełnionych Marzeń*”, zwana dalej „**Fundacją**”, ustanowiona przez Fundatora Tomasza Osucha, zwanego dalej „**Fundatorem**”, aktem notarialnym sporządzonym przez Notariusza Annę Ewę Dańko-Roesler, w kancelarii notarialnej w Warszawie, za numerem repertorium A Nr 8133/2002, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (jedn. tekst: Dz.U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203), ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.u. z 2003 r. Nr 96, poz. 873) oraz niniejszego statutu Fundacji Spełnionych Marzeń, zwanego dalej „**Statutem**” o następującej treści:

## **STATUT FUNDACJI SPEŁNIONYCH MARZEŃ**

### **1. WSTĘP**

- 1.1 Fundacja ma osobowość prawną.
- 1.2 Siedzibą Fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.
- 1.3 Fundacja prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. W zakresie dozwolonym przepisami prawa, Fundacja może prowadzić działalność również poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli w ocenie Zarządu Fundacji jest to wskazane dla prawidłowej realizacji jej celów.
- 1.4 W zakresie wskazanym w punkcie 1.3 Fundacja może tworzyć oddziały w kraju i zagranicą.
- 1.5 Fundacja może przystępować do innych organizacji, w tym spółek, spółdzielni, stowarzyszeń i fundacji, a także tworzyć takie podmioty samodzielnie lub wspólnie z innymi osobami i organizacjami.
- 1.6 Fundacja została ustanowiona na czas nieoznaczony.
- 1.7 Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Zdrowia.
- 1.8 Fundacja może używać pieczęci oraz wyróżniających ją znaku graficznego i innych oznaczeń, w tym okrągłej pieczęci z napisem w otoku: „*Fundacja Spełnionych Marzeń*”.
- 1.9 Fundacja może przyznawać honorowe tytuły i odznaczenia osobom zasłużonym dla Fundacji lub dla realizacji jej celu.

### **2. CEL, ZASADY, FORMY I ZAKRES DZIAŁANIA FUNDACJI**

#### **2.1 Celem Fundacji jest:**

- 2.1.1 ochrona zdrowia oraz niesienie pomocy osobom dotkniętym chorobami nowotworowymi: dzieciom, młodzieży oraz osobom dorosłym („**Podopieczni Fundacji**”);
- 2.1.2 ochrona zdrowia oraz niesienie pomocy osobom bliskim Podopiecznych Fundacji;
- 2.1.3 działalność z zakresu pomocy społecznej (z zakwaterowaniem i bez) na rzecz Podopiecznych Fundacji oraz ich bliskich osób.

- 2.2 Celem Fundacji jest ponadto podejmowanie i wspieranie działań w zakresie upowszechniania profilaktyki zdrowotnej, popularyzowanie wiedzy medycznej i zdrowego sposobu życia oraz podejmowanie działalności pożytku publicznego w sferze zadań publicznych określonych ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2.3 Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
- 2.3.1 pozyskiwanie oraz zakup sprzętu medycznego oraz leków, pomoc w uzyskiwaniu dotacji i zapomóg na leczenie Podopiecznych Fundacji oraz pozyskiwanie od sponsorów prezentów dla Podopiecznych Fundacji;
  - 2.3.2 organizowanie dla Podopiecznych Fundacji przebywających w zakładach opieki zdrowotnej spotkań z aktorami i innymi artystami a także spotkań z innymi interesującymi ludźmi;
  - 2.3.3 organizowanie w zakładach opieki zdrowotnej występów artystycznych dla Podopiecznych Fundacji;
  - 2.3.4 organizowanie czasu wolnego Podopiecznym Fundacji mogącym czasowo opuścić zakłady opieki zdrowotnej – w tym zajęć, wyjazdów, sesji plenerowych;
  - 2.3.5 organizowanie konkursów i wystaw prac Podopiecznych Fundacji;
  - 2.3.6 zapewnianie i organizowanie Podopiecznym Fundacji oraz ich osobom bliskim stałej, specjalistycznej opieki psychologów;
  - 2.3.7 tworzenie bliskim osobom Podopiecznych Fundacji godziwych warunków pobytu w zakładach opieki zdrowotnej lub w miejscach blisko szpitali;
  - 2.3.8 organizowanie imprez kulturalnych, oświatowych lub sportowych na rzecz realizacji celów Fundacji w teatrach, operach, operetkach, filharmoniach, kinach, muzeach, bibliotekach, domach kultury, galeriach sztuki, a także imprez w placówkach oświatowych jak i w innych miejscach, imprez sportowych organizowanych wyłącznie dla sportowców niepełnosprawnych oraz imprez w ramach współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży a także imprez rekreacyjnych i plenerowych;
  - 2.3.9 organizowanie wycieczek, wyjazdów oraz turnusów rehabilitacyjnych dla Podopiecznych Fundacji mogących czasowo opuścić zakłady opieki zdrowotnej oraz opiekunów Podopiecznych Fundacji;
  - 2.3.10 organizowanie spotkań o charakterze naukowo – szkoleniowym z udziałem lekarzy i personelu medycznego mających/lub mogących mieć udział w procesie leczenia chorób nowotworowych;
  - 2.3.11 prowadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności wydawniczej, wydawanie tematycznych publikacji i periodyków oraz współpracę ze środkami masowego przekazu;

- 2.3.12 prowadzenie działalności związanej z poprawą kondycji fizycznej i psychicznej Podopiecznych Fundacji oraz ich bliskich;
- 2.3.13 prowadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności fizjoterapeutycznej;
- 2.3.14 tworzenie i wdrażanie oraz wspieranie tworzenia programów mających na celu wspieranie Podopiecznych Fundacji oraz ich bliskich osób;
- 2.3.15 organizowanie prelekcji, wykładów oraz spotkań z lekarzami, psychologami oraz innymi specjalistami w zakresie pomocy osobom dotkniętym chorobami nowotworowymi oraz ich osobom bliskim;
- 2.3.16 organizowanie oraz udzielanie pomocy przy organizowaniu i finansowaniu badań naukowych dotyczących zapobiegania, diagnostyki i leczenia chorób nowotworowych;
- 2.3.17 współpracę z instytucjami krajowymi i zagranicznymi w zakresie ochrony zdrowia i pomocy społecznej oraz opieki nad osobami dotkniętymi chorobami nowotworowymi;
- 2.3.18 organizowanie letniego i zimowego wypoczynku dla Podopiecznych Fundacji oraz ich opiekunów;
- 2.3.19 tworzenie, gromadzenie, segregowanie i udostępnianie informacji i literatury dotyczącej zapobiegania, diagnostyki i leczenia chorób nowotworowych;
- 2.3.20 zbieranie i udzielanie wszelkiego rodzaju informacji Podopiecznym Fundacji oraz ich bliskim, w formie centrów informacyjnych oraz biuletynów informacyjnych w wersjach papierowych i elektronicznych;
- 2.3.21 organizowanie odpłatnych i nieodpłatnych kursów, szkoleń, warsztatów, odczytów, grup samokształceniowych, podróży studyjnych, a także doradztwa i innych form kształcenia dla osób oraz organizacji i instytucji, w zakresie objętym celami Fundacji;
- 2.3.22 tworzenie partnerstw z jednostkami samorządu terytorialnego, uczelniami wyższymi i organizacjami pozarządowymi realizującymi cele tożsame lub zbieżne z celami Fundacji;
- 2.3.23 urządzenie samodzielnie lub we współdziałaniu z innymi organizacjami pozarządowymi oraz instytucjami samorządowymi i państwowymi publicznymi odczytów, wystaw i pokazów związanych z celami Fundacji oraz kampanii społecznych propagujących wiedzę na tematy związane z chorobami nowotworowymi;
- 2.3.24 nadawanie wszelkiego rodzaju programów w mediach elektronicznych (internet);
- 2.3.25 odpłatne i nieodpłatne zapewnianie miejsc noclegowych i tworzenie godziwych warunków pobytu w sąsiedztwie zakładów opieki zdrowotnej osobom bliskim Podopiecznych Fundacji przebywających w szpitalach.

- 2.4 Dla realizacji celu statutowego Fundacja może prowadzić odpłatną lub nieodpłatną działalność pożytku publicznego na zasadach i z zachowaniem ograniczeń określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 poz. 873). Obie te formy działalności będą rachunkowo wyodrębnione w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów.
- 2.5 Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą służącą pozyskiwaniu środków finansowych na realizację celu statutowego Fundacji oraz prowadzenie jej działalności statutowej. Działalność gospodarcza będzie rachunkowo wyodrębniona w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów.

### **3. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA FUNDACJI**

#### **3.1 Działalność gospodarcza Fundacji obejmuje:**

- 3.1.1 usługi turystyki i wypoczynku dla osób innych niż dla Podopiecznych Fundacji oraz ich osobom bliskim;
- 3.1.2 prowadzenie działalności związanej z organizacją targów, wystaw i kongresów;
- 3.1.3 usługi reklamowe;
- 3.1.4 usługi gastronomiczne.

#### **3.2 Zasady i organizacja działalności gospodarczej:**

- 3.2.1 Fundacja prowadzi działalność gospodarczą bezpośrednio lub za pośrednictwem wyodrębnionych zakładów.
- 3.2.2 Działalność gospodarczą prowadzoną bezpośrednio przez Fundację organizuje i kieruje Zarząd Fundacji. Wydzielonymi zakładami kierują ich kierownicy powoływani przez Zarząd.
- 3.2.3 Kierownik zakładu jest pełnomocnikiem Zarządu upoważnionym do prowadzenia zakładu na podstawie szczegółowego regulaminu uchwalonego przez Zarząd.
- 3.2.4 Decyzje dotyczące przedsięwzięć inwestycyjnych podejmuje Zarząd.

#### **3.3 Z funduszu założycielskiego na działalność gospodarczą przeznacza się kwotę w wysokości 2.000 złotych.**

### **4. ORGANY FUNDACJI I OGÓLNE ZASADY ICH DZIAŁANIA**

#### **4.1 Organami Fundacji są:**

- 4.1.1 Fundator;
- 4.1.2 Rada Fundacji;
- 4.1.3 Zarząd Fundacji; oraz

- 4.1.4 Komisja Rewizyjna.
- 4.2 W skład Rady Fundacji, Zarządu Fundacji i Komisji Rewizyjnej mogą wchodzić osoby fizyczne, które:
- 4.2.1 posiadają pełną zdolność do czynności prawnych; oraz
  - 4.2.2 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
- 4.3 Poza innymi przypadkami wskazanym w Statucie, mandat członka Rady Fundacji, Zarządu i Komisji Rewizyjnej Fundacji ustaje w przypadku i z chwilą:
- 4.3.1 śmierci;
  - 4.3.2 złożenia rezygnacji;
  - 4.3.3 odwołania; lub
  - 4.3.4 zaprzestania spełniania wymogów określonych w punkcie 4.2.
- 4.4 Z zastrzeżeniem punktu 6.5 zdanie trzecie, punktu 7.8 i oraz punktu 8.5, członkowie Organów Fundacji pełnią swoje funkcje społecznie, w szczególności nie otrzymują wynagrodzenia za ich pełnienie.
- 4.5 O ile Statut nie stanowi inaczej, członkowie Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej Fundacji uczestniczą w ich posiedzeniach osobiście, także za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
- 4.6 O ile Statut nie stanowi inaczej, uchwały kolegialnych Organów Fundacji zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę członków danego Organu Fundacji obecnych na posiedzeniu, o ile zawiadomienia o planowanym posiedzeniu, jego miejscu, dacie, godzinie oraz o porządku obrad oraz informacji umożliwiającym uczestnictwo w posiedzeniu za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość zostały przekazane na co najmniej 3 dni przed datą posiedzenia do wszystkich jego członków SMS'em, pocztą elektroniczną lub w inny przyjęty sposób, na adresy lub numery telefonów przez nich wskazane.
- 4.7 W przypadku równości głosów rozstrzyga głos osoby przewodniczącej posiedzeniu danego Organu Fundacji.
- 4.8 Głosowania podczas posiedzeń Organów Fundacji są jawne, z wyjątkiem głosowań dotyczących wyborów członków Organów Fundacji.
- 4.9 Z posiedzeń kolegialnych Organów Fundacji sporządza się pisemny protokół, który podpisuje osoba przewodnicząca posiedzeniu i wyznaczony przez nią protokolant. W protokole należy:
- 4.9.1 stwierdzić prawidłowość zwołania posiedzenia i zdolność do podejmowania uchwał; oraz
  - 4.9.2 wymienić powzięte uchwały i liczbę głosów oddanych za daną uchwałą i zgłoszone sprzeciwy.

4.10 Do protokołu należy dołączyć listę obecności z podpisami osób fizycznie obecnych na posiedzeniu w tym osoby przewodniczącej posiedzeniu, która ponadto ujawnia na liście obecności dane członków Organu Fundacji uczestniczących w posiedzeniu za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość i potwierdza ich udział własnym podpisem.

## 5. FUNDATOR

5.1 Do kompetencji Fundatora należy:

5.1.1 ogólny nadzór na działalnością Fundacji;

5.1.2 rozpatrywanie spraw, wniosków i opinii przedstawionych przez Radę Fundacji;

5.1.3 odwoływanie w nadzwyczajnych sytuacjach członków Rady Fundacji, Komisji Rewizyjnej Fundacji, Zarządu Fundacji lub likwidatorów Fundacji.

5.2 W przypadku gdy Fundator zostanie powołany do Zarządu Fundacji, kompetencje Fundatora przejmie Rada Fundacji, za wyjątkiem kompetencji wymienionych w punkcie 5.1.3, odnoszących się do odwołania członków Rady Fundacji, Komisji Rewizyjnej Fundacji lub likwidatorów Fundacji.

5.3 Fundator podejmuje decyzje w formie uchwał.

## 6. RADA FUNDACJI

6.1 Rada Fundacji jest organem nadzorującym i opiniującym Fundacji. Do kompetencji Rady Fundacji należą wszystkie sprawy niezastrzeżone na podstawie niniejszego Statutu lub przepisów prawa do kompetencji innych Organów Fundacji, a w szczególności:

6.1.1 zajmowanie stanowiska w sprawach przedłożonych przez Zarząd Fundacji, wyznaczanie bieżących kierunków działania Fundacji i nadzór nad ich realizacją;

6.1.2 ustalanie wytycznych dla Zarządu, co do sposobu rozdziału zgromadzonych przez Fundację środków;

6.1.3 powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji;

6.1.4 udzielanie członkom Zarządu Fundacji absolutorium z wykonania obowiązków;

6.1.5 na wniosek Zarządu, powołanie Rady Regionalnej jako ciała doradczego i ustalenie regulaminu działalności Rady Regionalnej;

6.1.6 ustanowienie Komisji Rewizyjnej oraz powoływanie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej;

6.1.7 powoływanie pełnomocnika do zawierania umów o pracę z członkami Zarządu Fundacji;

6.1.8 podejmowanie uchwał w sprawach wymaganych dla prawidłowej realizacji celów Fundacji;



- 6.1.9 wyrażenie zgody na treści zmiany Statutu, likwidację Fundacji lub połączenie Fundacji z innym podmiotem;
- 6.1.10 wykonywanie stałego nadzoru nad działalnością Fundacji, w tym w szczególności nadzoru i kontroli nad działalnością Zarządu Fundacji;
- 6.1.11 wybór biegłego rewidenta do badania sprawozdań finansowych Fundacji;
- 6.1.12 rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności Fundacji przygotowanych przez Zarząd Fundacji;
- 6.1.13 rozpatrywanie spraw i wniosków przedstawianych przez pozostałe Organy Fundacji.
- 6.2 Rada Fundacji składa się z od trzech do piętnastu członków powoływanych na czas nieokreślony.
- 6.3 Członków pierwszego składu Rady Fundacji powołuje Fundator w liczbie do 15 osób. Następnym członków Rady Fundacji w miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub w przypadku rozszerzania składu Rady Fundacji powołuje swoją decyzją Rada Fundacji. Członkiem Rady Fundacji nie może zostać członek Zarządu Fundacji, ani osoba pozostająca z członkiem Zarządu Fundacji w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podlegająca mu służbowo z tytułu zatrudnienia.
- 6.4 Rada Fundacji może uchwałą powołać do swego grona osoby fizyczne lub przedstawicieli osób prawnych, które:
  - 6.4.1 dokonały znacznego przysporzenia majątkowego na rzecz Fundacji;
  - 6.4.2 deklarują zamiar materialnego wspierania idei Fundacji;
  - 6.4.3 wspierają działalność Fundacji w inny sposób.
- 6.5 Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady Fundacji. Funkcje Przewodniczącego Rady Fundacji i innych członków Rady Fundacji są honorowe i bezpłatne. Rada Fundacji może przyznać zwrot koniecznych wydatków poczynionych przez członków Rady Fundacji przy wykonywaniu działalności na rzecz Fundacji.
- 6.6 Przewodniczący Rady Fundacji:
  - 6.6.1 zwołuje posiedzenia Rady Fundacji;
  - 6.6.2 przewodniczy posiedzeniom i kieruje pracami Rady Fundacji; oraz
  - 6.6.3 może, według własnego uznania, zaprosić osoby trzecie do uczestnictwa w posiedzeniach Rady Fundacji.
- 6.7 Przewodniczący Rady Fundacji zwołuje posiedzenia Rady Fundacji:
  - 6.7.1 z własnej inicjatywy; lub
  - 6.7.2 na wniosek Zarządu Fundacji; lub

- 6.7.3 na wniosek co najmniej 2/3 członków Rady,  
przy czym Rada Fundacji zbiera się co najmniej dwa razy w roku.
- 6.8 Obowiązki Przewodniczącego Rady Fundacji przejmuje jeden z członków Rady Fundacji wskazany przez Fundatora w przypadku:
- 6.8.1 czasowej niemożności pełnienia obowiązków przez Przewodniczącego Rady Fundacji; lub
- 6.8.2 powstania wakat na stanowisku Przewodniczącego Rady Fundacji.
- 6.9 Uchwały podjęte na posiedzeniu Rady Fundacji są ważne, o ile wszyscy członkowie Rady Fundacji zostali zawiadomieni o posiedzeniu zgodnie z postanowieniami punktu 4.6, a w posiedzeniu wzięła udział (fizycznie lub za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość) przynajmniej połowa członków Rady Fundacji.
- 6.10 Członkowie Rady Fundacji uczestniczą w posiedzeniach Rady Fundacji osobiście lub za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
- 6.11 Poza przypadkami wskazanymi w punkcie 4.3 Statutu mandat członka Rady Fundacji ustaje z chwilą podjęcia przez Radę Fundacji (lub Fundatora w trybie 5.1.3) decyzji o odwołaniu członka Rady Fundacji z jej składu. Do odwołania członka Rady Fundacji w tym trybie może dojść w szczególności wskutek działania takiej osoby niezgodnie ze Statutem lub przyjętymi przez Organy Fundacji zasadami jej działania, niepełnienia obowiązków członka Rady Fundacji przez okres dłuższy niż pół roku, choroby, ułomności lub utraty sił powodujących trwałą niezdolność do pełnienia funkcji członka Rady Fundacji.

## 7. ZARZĄD FUNDACJI

- 7.1 Zarząd Fundacji jest organem inicjatywnym i wykonawczym Fundacji. Do kompetencji Zarządu Fundacji należą wszystkie sprawy niezastrzeżone na podstawie niniejszego Statutu lub przepisów prawa do kompetencji innych Organów Fundacji, a w szczególności:
- 7.1.1 kierowanie bieżącą działalnością Fundacji oraz reprezentowanie Fundacji „na zewnątrz”;
- 7.1.2 zarządzanie majątkiem Fundacji;
- 7.1.3 występowanie do innych Organów Fundacji z wnioskami;
- 7.1.4 zapewnienie wykonania uchwał innych Organów Fundacji;
- 7.1.5 przygotowanie sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności Fundacji;
- 7.1.6 dostarczanie członkom Rady Fundacji na ich wniosek wszelkich dokumentów i wyjaśnień dotyczących Fundacji i jej działalności;
- 7.1.7 przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków i zapisów dokonywanych na rzecz Fundacji;

- 7.1.8 ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenie dla pracowników Fundacji;
- 7.1.9 podejmowanie decyzji o przystąpieniu Fundacji do innych organizacji; oraz
- 7.1.10 powoływanie kierowników zakładów i zatwierdzanie regulaminu organizacyjnego zakładów.
- 7.2 Zarząd Fundacji składa się z od jednego do trzech członków powoływanych na czas nieokreślony.
- 7.3 Członków Zarządu Fundacji, w tym Prezesa Zarządu powołuje w tajnym głosowaniu Rada Fundacji.
- 7.4 Członkiem Zarządu Fundacji nie może zostać członek Rady Fundacji, ani osoba pozostająca z członkiem Rady Fundacji w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podlegająca mu służbowo z tytułu zatrudnienia.
- 7.5 W przypadku jednoosobowego Zarządu Fundacji, osoba powołana w skład takiego Zarządu pełni funkcję Prezesa Zarządu Fundacji.
- 7.6 W przypadku Zarządu wieloosobowego Prezes Zarządu zwołuje posiedzenia Zarządu Fundacji i im przewodniczy.
- 7.7 Członkowie Zarządu Fundacji wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście.
- 7.8 Zarząd może pozostawać z Fundacją w stosunku pracy lub w stosunku cywilnoprawnym (na przykład stosunku umowy zlecenia). Wynagrodzenie członka Zarządu określa Rada Fundacji, która powołuje również pełnomocnika do zawarcia umów pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu Fundacji.
- 7.9 Prawo reprezentowania Fundacji, w tym składania oświadczeń w jej imieniu, przysługuje dwóm członkom Zarządu Fundacji lub Prezesowi Zarządu jednoosobowo.
- 7.10 Poza przypadkami wskazanymi w punkcie 4.3 Statutu mandat członka Zarządu Fundacji ustaje z chwilą podjęcia przez Radę Fundacji (lub Fundatora w trybie 5.1.3) decyzji o odwołaniu członka Zarządu Fundacji z jego składu. Do odwołania członka Zarządu Fundacji może dojść w szczególności wskutek działania takiej osoby niezgodnie ze Statutem lub przyjętymi przez Organy Fundacji zasadami jej działania, niepełnienia obowiązków członka Zarządu Fundacji przez okres dłuższy niż pół roku, choroby, ułomności lub utraty sił powodujących trwałą niezdolność do pełnienia funkcji członka Zarządu Fundacji.
- 8. KOMISJA REWIZYJNA**
- 8.1 Komisja Rewizyjna w liczbie trzech osób jest organem sprawującym kontrolę nad finansami Fundacji. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy nadzór nad przychodami i rozchodami Fundacji oraz udział w dysponowaniu środkami finansowymi Fundacji.
- 8.2 Członków Komisji Rewizyjnej Fundacji powołuje i odwołuje w tajnym głosowaniu Rada Fundacji.

- 8.3 Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą jednocześnie pełnić funkcji w Zarządzie Fundacji lub Radzie Fundacji. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w żadnym stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia wobec członków Zarządu Fundacji.
- 8.4 Poza przypadkami wskazanymi w punkcie 4.3 Statutu mandat członka Komisji Rewizyjnej Fundacji ustaje z chwilą podjęcia przez Radę Fundacji (lub Fundatora w trybie 5.1.3) decyzji o odwołaniu członka Komisji Rewizyjnej Fundacji z jej składu. Do odwołania członka Komisji Rewizyjnej Fundacji może dojść w szczególności wskutek działania takiej osoby niezgodnie ze Statutem lub przyjętymi przez Organy Fundacji zasadami jej działania, niepełnienia obowiązków członka Komisji Rewizyjnej przez okres dłuższy niż pół roku, choroby, ułomności lub utraty sił powodujących trwałą niezdolność do pełnienia funkcji członka Komisji Rewizyjnej Fundacji.
- 8.5 Funkcje członków Komisji Rewizyjnej są honorowe i bezpłatne. Rada Fundacji może przyznać zwrot koniecznych wydatków poczynionych przez członków Komisji Rewizyjnej przy wykonywaniu działalności na rzecz Fundacji.

## **9. MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA FUNDACJI**

- 9.1 Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w wysokości 4.000 złotych oraz mienie nabyte w toku działania Fundacji, pochodzące w szczególności:
- 9.1.1 z darowizn krajowych i zagranicznych osób fizycznych, prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej;
  - 9.1.2 ze spadków, zapisów, dotacji i subwencji;
  - 9.1.3 z kwot odpowiadających części podatku należnego od danego podatnika przekazanych Fundacji jako organizacji pożytku publicznego w trybie określonym w przepisach prawa podatkowego;
  - 9.1.4 zysku z lokat w bankach i instytucjach rynku kapitałowego w kraju i za granicą, dywidend;
  - 9.1.5 ze zbiórek publicznych, aukcji i imprez organizowanych przez Fundację lub na jej rzecz; lub
  - 9.1.6 dochodów z działalności gospodarczej Fundacji.
- 9.2 W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku bez ograniczenia odpowiedzialności za długi (przyjęcie proste) wyłącznie, gdy w chwili składania takiego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa wysokość długów spadkowych.
- 9.3 Majątek Fundacji nie może być:
- 9.3.1 wykorzystywany w celu udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań w stosunku do któregokolwiek z Fundatorów, członków Organów Fundacji, pracowników Fundacji lub osób, z którymi pozostają oni w związku małżeńskim albo

w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo z którymi są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;

- 9.3.2 przekazywany na rzecz któregokolwiek z Fundatorów, członków Organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach; lub
  - 9.3.3 wykorzystywany na rzecz któregokolwiek z Fundatorów, członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
- 9.4 Fundacja nie może na szczególnych zasadach dokonywać zakupu towarów ani usług od podmiotów, w których uczestniczy którykolwiek z Fundatorów, członków Organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich.
  - 9.5 Dochody z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, jeśli darczyńcy nie postanowili inaczej. Majątek Fundacji może być przeznaczony wyłącznie na realizację jej celów statutowych.
  - 9.6 Rokiem obrotowym Fundacji jest rok kalendarzowy. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
  - 9.7 W księgach rachunkowych Fundacji działalność gospodarcza jest wyodrębniona od działalności statutowej.

## **10. LIKWIDACJA FUNDACJI I POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ**

- 10.1 Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, do których została powołana lub wyczerpania środków finansowych i majątku.
- 10.2 O likwidacji Fundacji decyduje Fundator lub Rada Fundacji, w drodze uchwały podjętej większością 4/5 głosów członków obecnych na posiedzeniu członków Rady Fundacji. Uchwała Fundatora lub uchwała Rady Fundacji powinna zawierać informację o likwidatorach, sposobie reprezentacji Fundacji oraz sposobie przeprowadzenia likwidacji Fundacji.
- 10.3 Likwidatorzy powinni zakończyć bieżące sprawy Fundacji, ściągnąć wierzytelności i wypełnić zobowiązania.
- 10.4 Majątek pozostały po likwidacji Fundacji zostanie przekazany na realizację celów społecznie lub gospodarczo użytecznych, w szczególności takich, jak: ochrona zdrowia, rozwój gospodarki i nauki, oświata i wychowanie, kultura i sztuka, opieka i pomoc społeczna, ochrona środowiska oraz opieka nad zabytkami.
- 10.5 Zarząd Fundacji za zgodą Rady Fundacji i Fundatora może postanowić o połączeniu Fundacji z inną fundacją, której cele są zbliżone i niesprzeczne z celem Fundacji, określając jednocześnie sposób połączenia.

11. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 11.1 Zmian w niniejszym Statucie Fundacji, w tym również zmiany celu działania Fundacji dokonuje Zarząd Fundacji za zgodą Rady Fundacji wyrażoną w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów członków obecnych na posiedzeniu Rady Fundacji.
- 11.2 Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.
- 11.3 W przypadku podjęcia przez Zarząd Fundacji za zgodą Rady Fundacji decyzji o zmianie Statutu Fundacji, Zarząd Fundacji niezwłocznie sporządza tekst jednolity Statutu uwzględniający uchwalone zmiany i składa go właściwym organom.